**上海工程技术大学申办国际会议流程图**

学院（部、中心）提交会议申请

财务处进行预算审核

国际合作与交流处初审

规划处（学科办）、宣传部审核

国际合作与交流处报学校审批

国际合作与交流处报上海市教委和上海市外办审批

审批通过后反馈至学院（部、中心）

学院（部、中心）启动会议相关工作