

俄罗斯联邦（莫斯科）

（信息更新至 2026 年 5 月 18 日）



根据两国政府协定：持外交、公务护照者入境、过境停留不超过 30 天，免办签证。相关出境证明由外办开具。如需停留超过 30 天，须办签证。

持公务普通护照者须办理签证。

一、短期签证。一般情况所需时间：5—10 个工作日

	材料清单	具体要求
1	邀请函	A 邀请函除申请工作、学习签证外，其他不需提供原件； B 邀请函须使用俄语，邀请方单位信笺纸打印，须包括邀请单位全称、地址和联系方式，负责人亲笔签名并打印姓名和职务，出访人员姓名、性别、出生日期、国籍、护照号码、职务，出访目的、申请签证类型：商务/学术交流/公务访问/会议等；入境次数：一次/二次/多次；具体出访时间与停留天数：如 8 月 1 日到 8 月 5 日之间停留 5 天；费用说明等信息。上述所列要素缺一不可。 除政府机关外，邀请函中须注明企业税务登记号 VHH（如不注明，则须提供税务登记证复印件）； C 如俄罗斯邀请信中的出访人员信息是以单独附页的形式附在邀请信之后的，则需要在此人员信息的附页上加盖与邀请信正文相同的落款章。
2	护照和身份证	复印在同一张 A4 纸的靠右处，护照复在上面、身份证复在下面
3	签证表	请登录 http://visa.kdmid.ru ，在线填写签证申请表并打印，申请地点选“Russian Visa Centre (Shanghai)”
4	照片	白底照片，35mm*45mm，必须贴在方框内
5	其他	领馆可能要求补充的其它材料
6	受理时间	每周一至周五

7	备注	A 俄邀请函参考格式及税务登记证样式可至我办网站“签证表格下载”获取； B 送签材料请按上述序号依次排放整理，每人一套夹在护照中，如团组共用邀请函原件，则团长放原件，团组其他成员放复印件。
---	----	---

二、申办工作签证另须提供：

	材料清单	具体要求
1	邀请函、劳动许可	俄移民局签发的邀请函、劳动许可原件及复印件
2	营业执照	俄单位营业执照的复印件
3	体检证书	健康证明复印件，艾滋病检查复印件

三、申办过境签证另须提供：

	材料清单	具体要求
1	第三国有效签证	原件及复印件
2	全程机票订单	全程机票订单
3	备注	经俄罗斯机场转机前往白俄罗斯，必须办理俄过境签证

注：俄罗斯政府于 2023 年 8 月 1 日起启用电子申办系统，具体详见使馆官网 <https://beijing.mid.ru/zh/news/88989778990/>。相关出境证明由外办开具。