

大韩民国(首尔)

(信息更新至 2026 年 3 月 26 日)



根据两国政府协定，持外交、公务护照在韩国入境、出境或者过境人员，免办签证。相关出境证明由外办开具。如需在韩国境内逗留逾 30 日，应当依照韩国的有关法律和规定办理居留手续。持公务普通护照者需申办签证。持公务普通护照（PE）人员，可自济州岛免签入境，仅在济州岛内停留 30 天。相关出境证明由市外办开具。

韩国领馆向公务普通护照（PE）申请人颁发电子签证，并出具“电子签证确认书（Visa Grant Notice）”，在入境韩国时，该确认书须与护照一同出示。出境前，需由外办开具出境证明。

公务普通护照（PE）申请人获签后，在出访前，必须在“大韩民国签证申请中心（上海中心）”官网下载、打印电子签证确认书。

网站：<https://www.visaforkorea-sh.com/>

选择“发放查询”，再选择“驻外使领馆”，输入护照号码、护照上的英文姓名、出生日期，即可查询。选择“发放电子签证确认书”，下载打印。

一、短期签证

	材料清单	具体要求
--	------	------

1	签证表	签证申请表格可至领馆官网下载，除1.1 要求填英文姓名外，其余中文填写
2	照片	一张彩色半年近照（2 寸、白底）
3	邀请函	领馆指定格式的邀请函原件 注意：邀请函上体现的被邀请人单位与社保单上的缴费单位以及在职证明上的落款单位，必须一致。
4	事业者登录证明	邀请单位的近 3 个月内的事业者登录证明复印件(相当于我国的机构代码证，所有类型的韩方单位都须提供；如非韩方机构邀请，且无韩国事业者登录证明，须提供特别说明)
5	纳税事实证明	如邀请方是企业，还需提供该企业最近 6 个月的纳税事实证明 (Certificate of Tax Payment)
6	商务目的的认证材料	邀请公司与被邀请公司之间的关系认证材料；采购合同、事业促进意向书或合同；交易实绩凭证：进出口报关单、信用证复印件、进出口实绩确认书。[以上材料择一提供]
7	参加比赛、会议或活动认证材料或介绍材料	参加友谊赛、各种活动或会议需提供活动或友谊赛、会议等相关认证材料或介绍材料

8	营业执照	派遣单位营业执照复印件或组织机构代码复印件，A4 纸
9	出差和在职证明	派遣单位的出差和在职证明原件(单位信笺纸中文打印，需注明出访人的入职时间和任职职位、职级、工资、出差时间及目的，该证明出具负责人的姓名和联系电话，并加盖公章) 注意：邀请函上体现的被邀请人单位与社保单上的缴费单位以及在职证明上的落款单位，必须一致。
10	身份证	身份证复印件，持非上海领区颁发的身份证的出访人员，另须提供暂住证复印件（上海领区包括上海、江苏、浙江、安徽和江西）
11	护照	原件及复印件一份
12	在职认证材料	近 3 个月社会保险缴费凭证(如无法提交社会保险凭证，可用近 3 个月工资银行账户对账单及情况说明书代替)。 注意：邀请函上体现的被邀请人单位与社保单上的缴费单位以及在职证明上的落款单位，必须一致。
13	备注 1	送签材料请按上述序号依次排放整理，如为记者出访，另须提供记者证

		复印件一份
14	备注 2	凡在韩停留 90 天以上者，须提供法务部“签证发给认定书”的签证批准号码
15	备注 3	停留期超过 90 天的签证申请人，须提供指定医院的肺结核检测证明： 1、上海国际旅行卫生医疗保健门诊部：金浜路 15 号(62688851) 2、上海市闸北区中心医院：中华新路 619 号(36356610) 3、上海怡东门诊部：淮海中路 1325 号爱美高大厦 304-309 室(64730055) 4、上海快验保门诊部：浦东南路 256 号华夏银行大厦 1 楼 102 (58878260)
16	其他	所有材料单面打印。请勿使用回形针或者订书钉装订签证材料。 领馆可能要求补充的其他材料

备注：如果邀请函上体现的被邀请人单位与社保单上的缴费单位以及在职证明上的落款单位不一致，须提供情况说明。