

出访地资料信息（加拿大）

签证需知

出访地信息

签证需知

加拿大（渥太华）

（CANADA）

自2018年12月31日起，加拿大会对中方签证申请人采集生物信息，采集后无论护照、个人信息或申办地点是否变更，十年内可免采。

上海地区申请人每周一和周三下午赴领馆留取生物采集信息，预约时间一旦确定无法变更或取消。

加拿大领馆会向申请人邮箱发送BIL邮件（生物识别指导信），电子邮件都将以

“@international.gc.ca”或“@cic.gc.ca”或“@canada.gc.ca”结尾。请将这些后缀添加到安全发件人列表中，以确保重要的电子邮件不会被发送至垃圾邮件文件夹。

申请人需要携带本人身份证原件、清晰完整的护照首页复印件、领馆发送的BIL邮件（生物识别指导信）赴领馆留取指纹和拍摄实时照片。

短期入境签证：

一、所需时间：采集生物信息后5个工作日。

二、签证所需材料：

1、英文在线填写IMM5257签证表(Application for Temporary Resident Visa)一份及光盘一张。

(1)按下“VALIDATE”键，保存申请表格并按指定格式的文件名生成PDF格式文件，并将团组所有成员的IMM5257签证表刻录于一张空白光盘上，具体见附后要求。

(2)签证表在线填写确认后生成条形码，请将条形码打印在一张纸上，将打印页和所有的申请签证表格订在一起，另将团组中所有申请人的条形码页复印一份，集中装订在一起放在签证材料的最上面。建议申办单位使用激光打印机打印，以便领馆能清晰扫描。

(3)请填写最新版本的申请表格，表格版本时间见IMM5257表左下角，签证申请表格中需要填写完整申请人的个人信息包括身份证号码及有效期、手机号码、有效的电子邮箱、至少填写最近十年的工作经历。

在线填写签证表网址：<https://www.canada.ca/en/immigration-refugees-citizenship/services/application/application-forms-guides.html>

2、填写完整的“教育和就业细节表”一份。

从高中开始，分别用英文和中文填写，经历中间不得断档，如一张表格无法填写全部内容，可另附纸填写。

3、照片两张。

半年内近照，照片并排订在签证表的正中，尺寸不大于50mm*70mm, 不小于35mm*45mm。头部尺寸，从下颚到头顶部位，必须在31mm到36mm之间，照片须显示完整的头部正面，脸部位于照片中央，还要能够显示肩部的上方。

4、派遣单位的英文出差证明和经济担保证明。

5、邀请函一份（须包含邀请方联系信息，包括：电话、传真、公司网址等）。

三、领馆可能要求补充的其它材料。

过境签证：

一、所需时间：采集生物信息后5个工作日。

二、签证所需材料：

1、同短期入境签证1~4项材料。

2、提供机票订单一份。

3、第三国邀请信及第三国签证页复印件，如第三国邀请信为非英语语种，则须提供英文翻译件。

三、领馆可能要求补充的其它材料

四、如果停留超过48小时必须办理入境签证。

工作签证：

一、所需时间：采集生物信息后5个工作日。

二、签证所需材料：

1、英文在线填写签证表(Application for Work Permit)一份及光盘一张。填写申请表时须提供雇佣号码或劳动力市场影响评估(LMIA)的豁免号码(IMM 1295表第3页第6项必须填写)。

2、三张照片(照片要求同短期入境)。

3、填写完整的IMM5645“家庭成员信息表”一份。

4、填写完整的“教育和就业细节表”一份。

5、邀请信一份。

6、派遣单位的英文出差证明及经济担保证明。

7、无犯罪公证书复印件一份。

8、出访人最高学历公证书复印件一份。

9、申请工作许可的申请人须由邀请方先行支付230加元的雇主合规费用)，并在线递交IMM5802表格(<http://www.cic.gc.ca/english/information/fees/index.asp>)，申请人收到IMM5802表格和雇主合规费付费收据副本后才可向加驻华使领馆递交申请。

10、如果打算前往加拿大访问或工作连续超过六(6)个月，并且在递交申请前一年内的任何时间连续六(6)个月在中国居住，须在递交申请前完成预体检。

做预体检之前，请参阅以下链接以便找到合适的诊所：<http://www.cic.gc.ca/pp-md/pp-list.aspx>

一百汇医疗中心：南京西路1376号315，电话 62798129

一上海怡东门诊部：徐汇区淮海中路1325号爱美高大厦304-309，电话64730055

一上海快验保门诊部：浦东新区浦东南路256号华夏银行大厦102，电话58878260

一闸北区中心医院：中华新路619号辅诊楼6楼，电话36533651

一上海国际旅行卫生保健中心：长宁区金浜路15号，电话62683085

请注意，完成体检(IME)需要支付费用。申请人可以向医师办公室询问具体的费用和付款方式。

完成IME后，请将预体检表及签证申请表一并提交，领馆将参考IME表格上注明的个人信其并将其与签证申请相匹配。

11、如工作签证获批后，加领馆会签发确认申请人获准在加工作的信函并按签证表上所填邮箱地址发送给申请人，该信函并非工作许可，申请人在抵加时需携带出示给边境口岸的移民官员。

三、领馆可能要求补充的其它材料。

* 签证搬移：

持有有效加拿大签证的护照有效期不足半年须换发护照的，若签证剩余有效期在6个月以上，建议进行签证搬移；签证剩余有效期不足6个月的，建议重新申请签证。

需将有效签证搬移到新护照上的，支付30加元的签证费，并将新旧两本护照送入领馆，重新打印签证(有效期不变)贴在新护照上，凭新护照上的有效签证出访。

*光盘的具体要求：

加拿大驻沪总领馆通知为加快签证流程，加拿大签证申请材料除原有纸质签证申请表外，还需提交IMM5257签证表电子版表格，具体操作流程如下：

1、填写PDF格式的签证IMM5257申请表，按下“VALIDATE”键；

2、保存申请表格并使用以下格式的文件名生成文件：

V_P01234567_06_INVITER_01.PDF

① ② ③ ④ ⑤

① 团组所申请的签证类型(访问/过境=V，工作=W，学习=S)

② 该申请人护照号码

③ 团组总人数

④ 加方邀请单位名称（请提供公司或机构名称，而非邀请信签字人姓名；邀请单位名称包括空格不超过15字节，可按照邀请方抬头纸使用缩写，或选择其名称核心部分）

⑤ 该申请人在团组中的编号

3、所有成员的IMM5257申请表刻录于一张空白光盘中（一个填写完成的pdf表格文件大小应该在419KB左右，如有较大出入，则该文件可能存在异常或被损坏无法打开）；

4、打印出所有申请表格；

5、将光盘与纸质表格及其他申请材料一同递交至我窗口。

关闭