上海工程技术大学外事接待工作备案表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 来访日期 |  | 来访  人数 |  | 国别/  地区 |  |
| 来访单位 |  | 联系人 |  | 电话 |  |
| Email |  |
| 来访团组成员  (姓名、职务) | 姓名 | 职务 | | | Email |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
| 来访团组类型 | □高校团 □政府团 □企业团 □学生团 □组织/协会团  □其他 （请注明） | | | | |
| 来访目的 |  | | | | |
| 日程安排 |  | | | | |
| 参加会谈人员  （姓名、职务） |  | | | | |
| 主接待单位 |  | 随团  联系人 |  | 电话 |  |
| Email |  |
| 备注 |  | | | | |
| 负责人签字  （盖章） |  | | | | |

说明：备案表还需提供以下材料

1、来访单位简介

2、与来访单位交流概况（需说明双方互访、教学、科研和学生交流情况）